

Принято
на заседании педагогического совета
МБДОУ ДСОВ № 29
Протокол № 1 от 05.07.2022г.



Утверждено:
заведующим МБДОУ ДСОВ № 29
Е. А. Панченко
05.07.2022года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления в пользование учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания, реализующим основные общеобразовательные программы дошкольного образования

п.Тавричанка

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и (или) получающими в МКДОУ ДСОВ № 29 (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273-ФЗ ст. 35 и Уставом МБДОУ ДСОВ № 29 (далее ДОУ),

1.2. Понятия, используемые в Положении:

Учебное пособие - учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.

Учебно-методические материалы - совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающие освоение образовательной программы (планирование, диагностические материалы и т.д.).

Средства обучения и воспитания - оборудование образовательной организации (канцелярские товары - принадлежности (тетради, карандаши, ручки, альбомы для рисования, папки, картон, цветная бумага, клей, пластилин и др.), используемые обучающимися в ходе образовательного процесса).

1.3. Обеспечение учебными пособиями, учебно - методическими материалами, средствами обучения и воспитания осуществляется за счет бюджетных средств ДОУ, иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.4. Ежегодно осуществляется выбор и формируется заказ на приобретение учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания на основании перечня учебного и игрового оборудования для оснащения, утверждённого приказом заведующего ДОУ.

II. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ПЕДАГОГАМИ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМИ МАТЕРИАЛАМИ, СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

2.1. Учебные пособия и учебно-методические материалы (рабочие программы, поурочное планирование, методические пособия и т.п.) для личного пользования педагогами ДОУ предоставляются за счёт Учреждения в начале каждого учебного года.

2.2. По окончании срока образовательных услуг педагоги сдают учебные пособия и учебно-методические материалы методисту.

2.3. Методист ДОУ ведет учет учебных пособий и учебно-методических материалов для оказания образовательных услуг.

2.4. ДОУ предоставляет обучающимся право бесплатного пользования средствами обучения и воспитания для усвоения дополнительных общеразвивающих программ.

III. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЯ ДООУ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОМЕТОДИЧЕСКИМИ МАТЕРИАЛАМИ, СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

3 ДООУ:

- 3.1. Определяет перечень учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания в соответствии с дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами и учебным планом. Перечень учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания утверждается приказом заведующего ДООУ.
- 3.2. Информировать, в том числе через официальный сайт, участников образовательных отношений об используемых учебных пособиях, учебно-методических материалах, средствах обучения и воспитания и наличии их в ДООУ, и порядке пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов в МКДООУ ДСОВ № 29.
- 3.3. Осуществляет контроль за сохранностью учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания.
- 3.4 Проводит ежегодную инвентаризацию фондов учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания.
- 3.5. Анализирует состояние обеспеченности учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания с целью эффективного использования имеющегося оснащения и формирования нового заказа.
- 3.6. Разрабатывает документы, регламентирующие деятельность по обеспечению обучающихся учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания, в том числе за счет бюджетных и иных источников, в рамках своих полномочий.
- 3.7. Руководитель ДООУ утверждает документы, регламентирующие деятельность по обеспечению воспитанников учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания для освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ
- 3.8. Учебные пособия, учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания, канцелярские принадлежности для освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в рамках предоставления образовательных услуг приобретаются за счёт бюджетных средств.
- 3.9. Формирует пакет документов для закупки необходимых учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания любым предусмотренным законодательством способом.

IV. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1.Руководитель ДОУ:

4.1.1. Обеспечивает контроль за использованием учебно -методических материалов, учебных пособий, средств обучения и воспитания в соответствии с утверждённым перечнем.

4.1.2. Несет ответственность за обеспечение ДОУ учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания.

4.1.3. Обеспечивает регулярное пополнение и обновление учебно - методических материалов, учебных пособий, средств обучения и воспитания для освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

4.2. Методист:

4.2.1. Несёт ответственность за использование учебно-методическое обеспечения в соответствии с утверждённым перечнем.

4.2.2. Ежегодно формирует списки учебно -методических материалов, учебных пособий, средств обучения и воспитания необходимые для освоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 29 п. Тавричанка
Надеждинского района»
(МБДОУ ДСОВ № 29)

П Р И К А З

05.07.2022г

№ 45/1-а

п.Тавричанка

Об утверждении Положения о порядке предоставления в пользования учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания педагогам, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного обучения

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 237-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации, Уставом муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад общеразвивающего вида № 29 п.Тавричанка Надеждинского района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1 Утвердить Положение о порядке предоставления в пользования учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания педагогам, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного обучения на 2022-2023 учебный год.
2. Назначить ответственного за учебное книго обеспечение, методиста ДОУ Шмыреву Татьяну Михайловну.
3. Соколовой Елене Владимировне – секретарю учебной части, разместить базу данных учебных пособий, учебно- методических материалов на сайте ДОУ , обеспечить доступ всех участников образовательного процесса.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Е.А. Панченко